

Instrukcja Wypełniania Formularzy Zgłoszeniowych

do projektu „Europejski wymiar kształcenia zawodowego w ZS w Grójcu skierowany do uczniów technik informatyk, technik ekonomista i technik handlowiec” o numerze 2019-1-PL01-KA102-063720 w ramach projektu Międzynarodowa mobilność edukacyjna uczniów i absolwentów oraz kadry kształcenia zawodowego” realizowanego ze środków **PO WER** na zasadach Programu Erasmus+ sektor Kształcenie i szkolenia zawodowe.



Kandydat do uczestnictwa w projekcie zgłasza swoją chęć przystąpienia do udziału w procedurze rekrutacyjnej poprzez złożenie w terminie 08.01.2020 – 13.01.2020 poprawnie wypełnionego formularza zgłoszeniowego w sekretariacie Szkoły. Na podstawie danych zawartych w formularzu Komisja Rekrutacyjna zgodnie z kryteriami zawartymi w Regulaminie Rekrutacji dokona oceny kandydata i opublikuje listy osób zakwalifikowanych oraz listy rezerwowe. Kandydat wypełnia wszystkie pola formularza samodzielnie, zobowiązując się do przekazywania wyłącznie prawdziwych informacji, które zostaną weryfikowane przez Komisję Rekrutacyjną. W przypadku wykrycia nadużyć kandydat zostanie wykluczony z udziału w dalszej procedurze rekrutacyjnej.

Kandydat wypełnia formularz czytelnie, DRUKOWANYMI LITERAMI. W przypadku kiedy treść zawarta w formularzu jest nieczytelna Komisja Rekrutacyjna może ocenić zgłoszenie na niekorzyść kandydata pomijając ocenę danego punktu.

Dostępne są dwa wzory formularza odpowiednio dla osoby uczącej się oraz absolwenta. Kandydat wybiera właściwy dla siebie wzór.

Formularz zgłoszeniowy składa się z 3 części

- Część A – Dane podstawowe i informacje o kandydacie/kandydatce: dane te posłużą do przygotowania umowy finansowej z uczestnikiem oraz kodowania ich w informatycznych systemach do zarządzania projektem. Wszystkie pola muszą zostać wypełnione.
- Informacja o przetwarzaniu danych osobowych: klauzula zawierająca informacje na temat administrowania danymi osobowymi kandydata w związku z udziałem w projekcie.
- Część B – Kryteria podlegające ocenie: Na podstawie danych zawartych w tej części formularza Komisja Rekrutacyjna dokona oceny punktowej zgodnie z regulaminem rekrutacji. Kandydat zobowiązany jest do podania takich danych jak:
 - Średnia ocen z przedmiotów zawodowych z poprzedzającego rekrutację roku szkolnego;
 - Średnia ocen z zajęć języka angielskiego (język zawodowy i ogólny) poprzedzającego rekrutację roku szkolnego;
 - Ocena z zachowania na koniec ostatniego roku szkolnego;
 - Aktywne działania na rzecz szkoły; (tutaj kandydat wpisuje wszelkie działania i aktywności związane z działaniami na rzecz szkoły jak i osiągnięciami w nauce np.: udział w konkursach i olimpiadach, organizacja i udział w wydarzeniach szkolnych, reprezentowanie szkoły na zewnątrz, udział w zawodach sportowych, przynależność do kół naukowych, wolontariaty, itd.)



- Ocena sytuacji życiowej ucznia; (kandydat wpisuje wszystkie kryteria pozwalające zakwalifikować potencjalnego uczestnika projektu do kategorii zmniejszonych szans np.: niepełna rodzina, rodzina wielodzietna, trudna sytuacja ekonomiczna, przewlekłe choroby, niepełnosprawność, bariery geograficzne, problemy w nauce, itd.)

UWAGA!!! Formularz zgłoszeniowy musi zostać podpisany przez kandydata projektu w dwóch miejscach:

- Pod klauzulą dotyczącą przetwarzania danych osobowych (strona 2);
- Pod częścią B formularza rekrutacyjnego (strona 3);

W przypadku, kiedy kandydat w dniu składania aplikacji nie ma ukończonych 18 lat, obok kandydata podpis musi złożyć również rodzic lub osoba sprawująca prawną opiekę.