**PRZEDMIOTOWY SYSTEM OCENIANIA**

 **Z BIOLOGII**

**W ZESPOLE SZKÓŁ**

**IM. ARMII KRAJOWEJ OBWODU „GŁUSZEC”- GRÓJEC**

**W GRÓJCU**

Przedmiotowy system oceniania z biologii opracowany został w oparciu o:

1. *Ustawę z dnia 26 stycznia 1982r. Karta Nauczyciela )Dz. U. z 2016r. poz. 1379ze zm.*
2. *Ustawę z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (tekst jednolity: Dz. U. z 2—4r. Nr 256, poz. 2572 ze zm. Z 20 litego 2015r.*
3. *Ustawa z dn. 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe*
4. *Rozporządzenie Ministra edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych szkołach, przedszkolach i placówkach*
5. *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 22 lutego 2019r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz. U. z 2019r. , poz. 373).*
6. *Statut Publicznej Szkoły Podstawowej im. Juliana Suskiego w Jasieńcu*
7. *Podstawę programową z biologii dla szkół podstawowych*
8. Cele ogólne oceniania:
9. Rozpoznawanie przez nauczyciela poziomu wiedzy i umiejętności i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań programowych
10. Informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i postępach w tym zakresie
11. Motywowanie ucznia do dalszej pracy
12. Pomoc uczniowi w samodzielnym kształceniu
13. Informowanie rodziców (opiekunów prawnych) o postępach, trudnościach lub specjalnych uzdolnieniach ucznia
14. Dostarczenie nauczycielowi informacji zwrotnej na temat efektywności jego nauczania, prawidłowości doboru metod i technik pracy z uczniem
15. Metody i narzędzia oraz szczegółowe zasady sprawdzania i oceniania osiągnięć uczniów:
16. Zasady obowiązujące w ocenianiu:
17. Sprawdziany, kartkówki i odpowiedzi ustne są obowiązkowe
18. Uczeń nieobecny na sprawdzianie ma obowiązek go zaliczyć w terminie uzgodnionym z nauczycielem, nie później jednak niż w ciągu dwóch tygodni
19. Uczeń ma prawo zgłosić nieprzygotowanie do lekcji raz w półroczu (w przypadku 1 godziny tygodniowo) lub dwa (gdy 2 godziny tygodniowo). W przypadku wykorzystania limitu, za każde kolejne nieprzygotowanie uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną
20. Każde nieprzygotowanie należy zgłosić na początku lekcji
21. Niewykorzystane nieprzygotowania w danym półroczu nie przechodzą na kolejne półrocze
22. W przypadku nieobecności ucznia w szkole ma on obowiązek uzupełnić treści w ciągu 5 dni od powrotu do szkoły
23. Nauczyciel ma prawo ocenić aktywność ucznia wstawiając plusy i minusy, które są następnie zamieniane na oceny. Pięć plusów zamieniane są na ocenę bardzo dobrą, 3 minusy na ocenę niedostateczną. Plusy i minusy nie przechodzą na kolejne półrocze.
24. „szczęśliwy numerek” nie zwalnia z pisania zapowiedzianych kartkówek i sprawdzianów oraz z aktywnego uczestniczenie w lekcji
25. „szczęśliwy numerek” nie zwalnia z odpowiedzi ustnych ucznia uniemożliwiającego prowadzenie lekcji
26. Elementy wchodzące w zakres oceny:
27. Wiadomości- uczeń wie i rozumie
28. Umiejętności- uczeń potrafi
29. Postawy- zaangażowanie w procesie nauczania- zainteresowania, uczenie się, aktywność, systematyczność
30. Narzędzia kontroli:
31. Sprawdziany- przeprowadzane na zakończenie działu, zapowiadane z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem, zanotowane wcześniej w dzienniku lekcyjnym sprawdzane przez nauczyciela w ciągu dwóch tygodni
32. Kartkówki obejmujące nie więcej niż trzy jednostki lekcyjne, trwające do 15 min., nie muszą być poprzedzone wcześniejszą zapowiedzią i mogą odbywać się na każdej kolejnej lekcji
33. Odpowiedzi ustne dotyczące materiału z trzech ostatnich lekcji, minimum raz w półroczu, bez zapowiedzi
34. Aktywność ucznia- zaangażowanie ucznia, wiedza merytoryczna, sprawność operowania językiem biologicznym
35. Prace domowe- wiedza merytoryczna, sprawność operowania językiem biologicznym
36. Prowadzenie zeszytu ćwiczeń- ocenie podlega poprawność rozwiązywania zadań oraz estetyka i systematyczność
37. Formy prac twórczej na lekcji- prace grupowe
38. Formy pracy twórczej w domu- prace dodatkowe, schematy, plansze, referaty przygotowywane w domu i wygłaszane na lekcji lub sprawdzane przez nauczyciela, prace badawcze, obserwacje, hodowle
39. Udział w konkursach i olimpiadach przedmiotowych
40. Postawy ucznia w procesie edukacyjnym
41. Oceny bieżące ustala się wg następującej skali (zgodnie z WSO):
42. Celujący (6)
43. Bardzo dobry (5)
44. Dobry (4)
45. Dostateczny (3)
46. Dopuszczający (2)
47. Niedostateczny (1)
48. Sumę punktów uzyskanych podczas pisania prac kontrolnych, pisemnych przelicza się na oceny wg następującej skali:
49. 100% – celujący
50. 90%- 99%- bardzo dobry
51. 75%- 89%- dobry
52. 51%- 74%- dostateczny
53. 31%- 50%- dopuszczający
54. 0%- 30%- niedostateczny
55. Podczas oceniania prac nauczyciel uwzględnia indywidualne możliwości psychofizyczne ucznia zalecane w opiniach i orzeczeniach wydanych przez Poradnie Psychologiczno- Pedagogiczne.
56. Sposoby informowania uczniów:
57. Na pierwszej godzinie lekcyjnej nauczyciel zapoznaje uczniów z przedmiotowym ocenianiem z biologii
58. Oceny są jawne dla danego ucznia i jego rodziców/ opiekunów prawnych
59. Sprawdziany przechowywane są w szkole do końca danego roku szkolnego
60. Sposoby informowania rodziców (prawnych opiekunów):
61. Wychowawca na pierwszym zebraniu informuje rodziców o WSO
62. O ocenach cząstkowych i śródrocznych oraz rocznych informuje się poprzez dziennik elektroniczny
63. Informacja o grożącej ocenie niedostatecznej śródrocznej lub rocznej jest przekazywana rodzicom zgodnie z procedurą WSO
64. Zasady wystawiania oceny śródrocznej i rocznej:
65. Ocenę śródroczną wystawia się na podstawie ocen cząstkowych, a roczną na podstawie oceny śródrocznej i ocen cząstkowych z drugiego półrocza
66. Ocena końcoworoczna nie jest średnią arytmetyczną ocen ucznia, ale jest podsumowaniem jego pracy w całym roku szkolnym
67. Sposoby poprawy ocen i podnoszenia osiągnięć uczniów:
68. Uczeń może systematycznie, na bieżąco poprawić oceny zgodnie z WSO:
* sprawdziany należy poprawić w ciągu dwóch tygodni, jednorazowo i obydwie oceny są wpisywane do dziennika
* uczeń, którego nieobecność na sprawdzianie nie była uwarunkowana dłuższą chorobą lub ważnymi wypadkami losowymi, może pisać pracę klasową lub zostać odpytany z zakresu danego materiału zaraz po powrocie do szkoły
* oceny z kartkówek nie podlegają poprawie
1. W wyjątkowych przypadkach poprawianie może odbywać się za zgodą nauczyciela w innym terminie
2. W przypadku stwierdzenia ściągania uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną bez prawa poprawy.
3. W razie stwierdzenia odpisywania konsekwencje (oceny niedostateczne) ponoszą obydwie strony
4. Nie przewiduje się poprawy ocen cząstkowych na koniec roku szkolnego.
5. Szczegółowe warunki oceniania wynikające ze specyfiki nauczania na odległość:
6. Monitorowanie i weryfikowanie wiedzy może być dokonywane za pomocą testów online, quizów, poleceń itp.
7. Wszystkie prace, które nauczyciel zlecił uczniom jako obowiązkowe podlegają ocenie. Nie oznacza to jednak, że ocena musi być wyrażona stopniem
8. Uczeń ma możliwość poprawienie ocen otrzymanych za zadania wykonywanie w czasie nauczania zdalnego w sposób i w terminie ustalonym z nauczycielem
9. Informacja na temat przeprowadzania testów sprawdzających wiedzę powinna być umieszczona wcześniej. Należy określić datę i godzinę rozpoczęcia testu oraz przewidywany czas na jego wykonanie
10. Uczeń, który nie weźmie udziału w teście sprawdzającym jest zobowiązany do napisania testu w terminie dodatkowym ustalonym przez nauczyciela
11. Oceny uzyskane podczas nauczania zdalnego są wpisywane do dziennika elektronicznego
12. Jeśli uczeń nie jest w stanie wykonać poleceń nauczyciela w systemie nauczania zdalnego ze względu na ograniczony dostęp do Internetu lub ograniczenia techniczne lub na uwarunkowania psychofizyczne, nauczyciel powinien umożliwić uczniowi wykonanie tych zadań w sposób alternatywny
13. W czasie pracy zdalnej nauczyciele ustalają oceny bieżące za wykonywane zadania, w szczególności za:
	* + 1. Odpowiedź ustną
			2. Udział w dyskusjach online, wypowiedzi na forum
			3. Systematyczność odsyłanych prac
			4. Staranność wykonanych zadań