**Zespół Szkół w Grójcu**

**PRZEDMIOTOWE ZASADY OCENIANIA – WYMAGANIA NA**

**POSZCZEGÓLNE OCENY SZKOLNE**

**Z PRZEDMIOTÓW EKONOMICZNYCH,**

**HANDLOWYCH, PODSTAW PRZEDSIĘBIORCZOŚCI**

**ORAZ BIZNESU I ZARZĄDZANIA**

**na rok szkolny 2023/2024**

**Przedmiotowe Zasady Oceniania – wymagania na poszczególne oceny szkolne stosowane są na przedmiotach:**

* Podstawy przedsiębiorczości
* Biznes i zarządzanie
* Podstawy ekonomii
* Prawo
* Ekonomika przedsiębiorstw
* Statystyka
* Płace i kadry
* Finanse
* Pracownia pracy biurowej
* Pracownia biznesplanu
* Pracownia ekonomiczna
* Pracownia płac i kadr
* Pracownia finansów
* Organizacja sprzedaży
* Podstawy handlu
* Towar jako przedmiot handlu
* Ekonomika w handlu
* Marketing
* Rachunkowość handlowa
* Gospodarka magazynowa
* Pracownia sprzedaży
* Pracownia gospodarki magazynowej
* Pracownia rachunkowości handlowej
* Pracownia marketingu i zarządzania

1. **PODSTAWA PRAWNA**
2. Ustawa o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r. (Dz. U. z 2004 r., Nr 256, poz. 2572 ze zm.).
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 10 czerwca 2015 r.

w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania

i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz.U. z 2015r., poz.843).

1. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 lutego 2012 r. w sprawie podstawy programowej kształcenia w zawodach (DZ.U. z dnia 17 lutego 2012 r., poz. 184 ze zm.)
2. [Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 lutego 2019 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (DZ.U.](http://www.kuratorium.opole.pl/wp-content/uploads/2019/02/rozporzadzenie-ministra-edukacji-narodowej-z-dnia-21-lutego-2019-r.-zmieniajace-rozporzadzenie-w-sprawie-szczegolowych-warunkow-i-sposobu-oceniania.pdf) z dnia 26 lutego 2019r.).
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 22 lutego 2019 r.  
    w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz.U.2019.373).
4. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 16 maja 2019 r. w sprawie podstaw programowych kształcenia w zawodach szkolnictwa branżowego oraz dodatkowych umiejętności zawodowych w zakresie wybranych zawodów szkolnictwa branżowego (DZ.U.2019 poz. 991).
5. Statut Zespołu Szkół w Grójcu.
6. Programy nauczania opracowane przez ORE dla zawodów: technik ekonomista, technik handlowiec, technik rachunkowości.
7. **CELE PRZEDMIOTOWYCH ZASAD OCENIANIA:**

Przedmiotowe Ocenianie z przedmiotów ekonomicznych określa wymagania edukacyjne stanowiące podstawę do mierzenia efektów jakości pracy ucznia, oceniania jego postępów w nauce (przyrost wiedzy i umiejętności) oraz klasyfikowania i promowania uczniów.

Przedmiotowe ocenianie ma na celu:

1. systematyczne wspieranie rozwoju ucznia przez diagnozowanie jego osiągnięć w odniesieniu do wymagań edukacyjnych;
2. wypracowanie i przestrzeganie czytelnych reguł oraz skutecznego systemu współpracy pomiędzy nauczycielem, uczniem i rodzicami;
3. motywowanie ucznia do dalszej pracy, pomoc w samodzielnym planowaniu własnego rozwoju;
4. kształtowanie świadomości ucznia w zakresie umiejętności dokonywania refleksji i samooceny własnej pracy;
5. dokonywanie ciągłej ewaluacji działań edukacyjnych i bieżące podawanie uczniom i rodzicom informacji zwrotnej na temat efektów pracy ucznia;
6. wykorzystanie wyników osiągnięć pracy nauczyciela i uczniów do planowania  
   i modyfikowaniu działań edukacyjnych nauczyciela.
7. **PRAWA I OBOWIĄZKI UCZNIA**
8. **Prawa ucznia**
9. Uczniowie znają zasady oceniania z przedmiotów ekonomicznych i zostają zapoznani z PZO na początku roku szkolnego a o ewentualnych zmianach są poinformowani natychmiast po ich wprowadzeniu.
10. Uczeń ma prawo zgłosić nieprzygotowanie do lekcji raz w semestrze, jeżeli zajęcia mają wymiar jednej godziny tygodniowo lub dwa razy w semestrze, jeżeli liczba godzin w tygodniu z danego przedmiotu wynosi 2 lub więcej; uczeń zgłasza nieprzygotowanie przed rozpoczęciem lekcji /nie dotyczy to lekcji powtórzeniowych/. Nauczyciel zapisuje ten fakt w dzienniku.
11. Nieprzygotowanie zwalnia z odpowiedzi ustnej, obowiązku przedłożenia zeszytu lub pracy domowej oraz pisania niezapowiedzianej kartkówki.
12. Nauczyciel respektuje tak zwany „szczęśliwy numerek”, który nie zwalnia

z zapowiedzianych wcześniej sprawdzianów.

1. Ocena jest jawna zarówno dla ucznia jak i dla jego rodziców /opiekunów/.
2. Uczniowie mają prawo do zgłaszania nauczycielowi własnych uwag

i zastrzeżeń dotyczących sposobu oceniania efektów ich pracy.

1. **Obowiązki ucznia**
2. Posiadanie zeszytu przedmiotowego i systematyczne prowadzenie notatek.
3. Posiadanie podręczników, zbiorów zadań i zeszytów ćwiczeń do poszczególnych przedmiotów wskazanych przez nauczyciela.
4. Posiadanie niezbędnych pomocy naukowych wskazanych przez nauczyciela.
5. Zaplanowane przez nauczyciela formy sprawdzające wiadomości i umiejętności są obowiązkowe.
6. **SPRAWDZANIE I OCENIANIE OSIĄGNIĘĆ EDUKACYJNYCH**
7. **Ocenianie**
8. Wiadomości i umiejętności ucznia ocenia się według sześciostopniowej skali ocen, przy czym dopuszcza się stosowanie znaków „+” (+0,5)   
   i „-” (-0,25), np. +3 to 3,5 a -3 to 2,75.
9. Ocena półroczna i końcowo roczna jest ustalana na podstawie ocen bieżących, z uwzględnieniem kolejno ocen z: prac klasowych i sprawdzianów, kartkówek, odpowiedzi ustnych, prac domowych, zaangażowania oraz pozostałych form aktywności.
10. Ocena końcowo roczna uwzględnia także ocenę półroczną za I semestr.
11. Dla poszczególnych form aktywności określa się kolor wpisania oceny do dziennika elektronicznego:

|  |  |
| --- | --- |
| **Formy aktywności** | **Kolor** |
| Praca klasowa | czerwony |
| Sprawdzian | czerwony |
| Praca wykonana metodą projektu | czarny |
| Udział w konkursie pozaszkolnym | czarny |
| Kartkówka | zielony |
| Odpowiedź ustna | czarny |
| Praca domowa | czarny |
| Inne formy aktywności | czarny |

1. **Zasady sprawdzania i oceniania prac pisemnych**
2. **Pisemne prace klasowe/sprawdziany.**
3. Pisemne prace klasowe/sprawdziany zapowiadane są co najmniej tydzień wcześniej, co jest udokumentowane wpisem w terminarzu prac klasowych, który znajduje się w elektronicznym dzienniku lekcyjnym.
4. Nauczyciel wskazuje zakres materiału obowiązującego na sprawdzianie.
5. Jeżeli uczeń otrzyma z pracy klasowej ocenę niedostateczną, ma możliwość powtórnie przystąpić do sprawdzianu w czasie pozalekcyjnym, w ciągu dwóch tygodni od daty zapoznania go z oceną /w terminie ustalonym przez nauczyciela. Poprawa oceny z pracy klasowej jest dobrowolna; uczeń pisze ją tylko raz. Ocena z poprawy zostaje wpisana do dziennika jako kolejna ocena cząstkowa.
6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach nauczyciel może wyrazić zgodę na poprawienie oceny pozytywnej.
7. W przypadku korzystania przez ucznia na sprawdzianie z niedozwolonych pomocy otrzymuje on ocenę niedostateczną i traci szansę do poprawy tej oceny.
8. W razie stwierdzenia odpisywania, konsekwencje ponoszą obie strony (otrzymują oceny niedostateczne).
9. Uczeń, który nie pisał sprawdzianu z przyczyn usprawiedliwionych ma obowiązek przystąpić do zaliczenia materiału w terminie uzgodnionym z nauczycielem /nie przekraczającym dwóch tygodni od momentu powrotu/. W przeciwnym przypadku uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną.
10. Uczeń, którego nieobecność na sprawdzianie nie była uwarunkowana dłuższą chorobą bądź ważnymi wypadkami losowymi może pisać lub zostać odpytany z zakresu danego materiału zaraz po powrocie do szkoły.
11. Uczeń, który nie pisał pracy z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności do następnej lekcji z danego przedmiotu otrzymuje ocenę niedostateczną.
12. Nauczyciel informuje uczniów o wynikach sprawdzianów w ciągu dwóch tygodni od daty przyjęcia pracy.
13. Nauczyciel przechowuje wszystkie sprawdziany uczniów do końca danego roku szkolnego.
14. **Kartkówki**
15. Przez kartkówkę należy rozumieć pisemną formę sprawdzenia wiedzy trwającą nie dłużej niż 20 minut, obejmującą materiał z trzech ostatnich lekcji z uwzględnieniem podstawowych wiadomości z omawianego działu.
16. Kartkówki nie muszą być wcześniej zapowiadane przez nauczyciela.
17. Nauczyciel informuje uczniów o wynikach kartkówek w ciągu tygodnia od daty ich napisania.
18. Oceny z kartkówek nie podlegają poprawie.

**Kryteria oceny prac pisemnych (prace klasowe, kartkówki)**

W pracach pisemnych podstawą oceny jest procent uzyskanych punktów za odpowiedzi na pytania o różnej skali trudności:

|  |  |
| --- | --- |
| **OCENA** | **WYMAGANY PROCENT PUNKTÓW** |
| celujący | 100 |
| bardzo dobry | 91-99 |
| dobry | 75-90 |
| dostateczny | 55-74 |
| dopuszczający | 45--54 |
| niedostateczny | poniżej 45 |

Można podwyższyć ocenę ucznia przez dodanie plusa (znak „+”), który oznacza, że uczeń wykazuje się umiejętnościami większymi niż wymagane w kryteriach dla danej oceny z uzasadnieniem, że nie kwalifikuje się na ocenę wyższą. Znak „+” ma mobilizować ucznia do poprawienia wyników a nauczyciela informować o zwróceniu uwagi na jego wyniki. Można także obniżyć ocenę ucznia przez dodanie do danej oceny minus ”-„, w przypadku kiedy uczeń wykazuje się mniejszymi umiejętnościami niż określane są w kryteriach oceniania.

1. **Zasady oceniania wypowiedzi ustnych i innych form aktywności ucznia**
2. Poza pracami klasowymi oceniane są odpowiedzi ustne, prace domowe, prace grupowe oraz aktywność ucznia.
3. Uczeń powinien być przygotowany do odpowiedzi ustnej z trzech ostatnich lekcji.
4. Uczeń powinien mieć przynajmniej jedną ocenę z odpowiedzi w ciągu semestru.
5. Uczeń może otrzymać ocenę za aktywność na lekcji, pracę w grupach, pracę twórczą (przygotowanie prezentacji, wygłoszenie referatu, itp.
6. **Obserwowane i oceniane obszary aktywności:**
7. wiedza przedmiotowa
8. zastosowanie teorii w praktyce
9. aktywność na lekcjach
10. wkład pracy i zaangażowanie ucznia  
    **Formy aktywności:**

Obowiązkowe

1. formy ustne: odpowiedzi ustne, aktywność na lekcjach
2. formy pisemne: prace klasowe, kartkówki, prace zespołowe i indywidualne

Nieobowiązkowe

1. praca twórcza indywidualna lub zespołowa –np. przygotowanie prezentacji, wykonanie pomocy dydaktycznych, opracowanie i wygłoszenie referatów, itp.
2. **KRYTERIA OCENIANIA**
3. Podstawą oceny jest zakres realizacji wymagań edukacyjnych określonych i podanych przez nauczyciela na początku roku szkolnego.
4. Za realizację tych wymagań uczeń otrzymuje ocenę zgodnie z obowiązującą sześciostopniową skalą ocen; dopuszcza się stosowanie plusów i minusów /za wyjątkiem oceny półrocznej i rocznej/.
5. Uczeń oceniany jest za swoje osiągnięcia w nauce /wiedza i umiejętności/ oraz za zaangażowanie w proces uczenia się /aktywność, kreatywność/.
6. Ocena półroczna/roczna ustalana jest na podstawie ocen cząstkowych, przy czym decydujący wpływ na ocenę mają oceny uzyskane ze sprawdzianów.
7. Uczeń, który opuścił w półroczu co najmniej 50% zajęć i brak jest podstaw do wystawienia oceny – nie jest klasyfikowany.
8. Nauczyciel informuje ucznia i wychowawcę klasy o przewidywanej dla niego ocenie z zajęć edukacyjnych co najmniej na miesiąc przed klasyfikowaniem rocznym przez wystawienie przewidywanej oceny w dzienniku lekcyjnym.

***Celujący***

1. Uzyskanie tytułu laureata w olimpiadach i konkursach przedmiotowych.
2. opanowanie materiału programowego na 100% (teoria plus zadania o różnym stopniu trudności);
3. samodzielne i sprawne posługiwanie się wiedzą dla celów teoretycznych (np. rozwiązywanie testów) i praktycznych (np. przygotowanie prezentacji multimedialnych);
4. wykazywanie umiejętności twórczego myślenia;
5. analizowanie na bieżąco literatury i czasopism fachowych;
6. biegłe posługiwanie się zawodową terminologią.

***Bardzo dobry***

1. Opanowanie materiału w stopniu wyczerpującym;
2. uczeń potrafi powiązać wiadomości i umiejętności w logiczną całość oraz zastosować w praktyce w sytuacjach typowych i problemowych;
3. właściwe rozumienie uogólnień i związków zachodzących między zjawiskami bez ingerencji nauczyciela;
4. swobodny styl wypowiedzi z zachowaniem terminologii naukowej.

***Dobry***

1. Opanowanie materiału programowego oraz łączenie wiadomości w związki logiczne;
2. posługiwanie się i operowanie wiadomościami w zakresie stosowania ich   
   w sytuacjach teoretycznych i praktycznych przy niewielkiej pomocy nauczyciela;
3. poprawny styl wypowiedzi z zachowaniem właściwej terminologii.

***Dostateczny***

1. Zakres materiału podstawowego ograniczony do treści podstawowych

z przedmiotu;

1. umiejętność połączenia podstawowych wiadomości w logiczną całość;
2. wiedza przekazywana językiem potocznym lub zbliżonym.

***Dopuszczający***

1. Znajomość materiału na poziomie zapamiętania terminów, wzorów;
2. brak zrozumienia podstawowych uogólnień i umiejętności wyjaśniania zjawisk;
3. brak umiejętności zastosowania wiedzy nawet przy dużej pomocy nauczyciela;
4. duże trudności w posługiwaniu się terminologią fachową.

***Niedostateczny***

1. Zupełny brak wiadomości i umiejętności logicznego powiązania wiadomości;
2. brak umiejętności definiowania elementarnych pojęć;
3. brak umiejętności wyjaśniania podstawowych zjawisk;
4. zupełny brak stosowania wiedzy;
5. duże trudności w posługiwaniu się terminologią fachową.
6. **UWAGI KOŃCOWE**
   * + 1. Przy ocenianiu uczniów brane są pod uwagę zalecenia Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej dotyczące uczniów posiadających opinie i orzeczenia.
       2. Powyższe zasady oceniania obowiązują również w czasie nauczania zdalnego.
       3. Dopuszcza się możliwość dokonywania poprawek i zmian w PZO

w uzasadnionych sytuacjach.

* + - 1. Nauczyciele, którzy stosują przedstawione przedmiotowe zasady oceniania:

Jolanta Reda,

Marianna Walkiewicz,

Elżbieta Walczak-Lewandowska,

Marzanna Sokołowska

Anna Pawlak

Joanna Giedyk

Jolanta Osińska

Irmina Szczucińska