**** Załącznik 1

Do Zarządzenia Dyrektora Nr 26/2020

z dnia 24.10. 2020 r.

**Procedury na wypadek zagrożeń zewnętrznych**

**w Zespole Szkół**

**im. Armii Krajowej**

**Obwodu „Głuszec”- Grójec w Grójcu**

**I. Cel procedury:**

Zapewnienie bezpieczeństwa fizycznego, psychicznego i emocjonalnego wszystkich uczniów ze szczególnym uwzględnieniem uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi oraz nauczycieli i pracowników obsługi administracji na wypadek zagrożenia zewnętrznego.

1. **Podstawy prawne uruchomienia procedury:**
   1. Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty;
   2. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z dnia 11 stycznia 2017 r., poz. 59)
   3. Uchwała Rady Ministrów z dnia 9 grudnia 2014 r. w sprawie „Narodowego Programu

Antyterrorystycznego na lata 2015–2019”;

* 1. Ustawa z dnia 10 czerwca 2016 r. o działaniach antyterrorystycznych;
  2. Ustawa z dnia 17 lipca 2009 o zarządzaniu kryzysowym;
  3. Ustawa z dnia 10 czerwca 2010 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie;
  4. Ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 r. o systemie informacji oświatowej;
  5. Ustawa z dnia 26 października 1982 r. o postępowaniu w sprawach nieletnich;
  6. Ustawa z dnia 8 kwietnia 2010 r. o ochronie zdrowia;
  7. Ustawa z dnia 16 lipca 2009 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi; 10.Ustawa z dnia 8 października 2010 r. o przeciwdziałaniu narkomanii.

**III. Przedmiot i zakres stosowania procedury:**

Procedura dotyczy stwierdzenia zagrożenia lub możliwości jego wystąpienia oraz symptomów wskazujących na podjęcie koniecznych czynności przez administratora obiektu, dyrektora (osób wskazanych) placówki związanych z zapewnieniem uczniom i pracownikom szkoły bezpieczeństwa fizycznego, psychicznego i emocjonalnego. Procedura określa sposób postępowania na wypadek:

1. Podłożenia ładunku wybuchowego.
2. Zagrożenia niebezpiecznymi środkami chemicznymi.
3. Wtargnięcie napastnika z niebezpiecznym narzędziem lub bronią.
4. Groźba zamachu terrorystycznego.

**IV. Uprawnienia i odpowiedzialność osób realizujących konieczne działania:**

1. Zespół zarządzania w sytuacji zagrożenia np.:
   * dyrektor placówki - podejmuje czynności związane z sytuacją zagrożenia, wdraża obowiązującą procedurę, kieruje i zarządza procesami bezpieczeństwa w placówce. Wydaje dyspozycje i polecenia pracownikom, powiadamia odpowiednie służby oraz kontroluje przebieg zastosowanej procedury;
   * wicedyrektor – pod nieobecność dyrektora placówki, podejmuje czynności związane z sytuacją zagrożenia;
   * sekretarz – powiadamia pod nieobecność dyrektora placówki, podejmuje czynności związane z sytuacja zagrożenia.
2. Za uruchomienie i anulowanie alarmu w placówce odpowiada osoba wyznaczona przez dyrektora szkoły
3. Decyzję o ewakuację uczniów i pracowników podejmuje administrator budynku.
4. Odpowiednie służby powiadamia dyrektor lub osoba, która zauważyła zagrożenie.

**V. Sposób postępowania**

**Ad. 1. Podłożenia ładunku wybuchowego.**

1. **Zgłoszenie o podłożeniu bomby.**
   * Po ogłoszeniu alarmu i zarządzeniu ewakuacji zachowaj spokój.
   * Nie używaj telefonu komórkowego.
   * Ustaw uczniów w parach i przelicz.
   * Zadbaj o uczniów ze SPE.
   * Zabierz dziennik, listę uczniów z numerami telefonów do rodziców.
   * Opuść z uczniami miejsce zagrożonego wybuchem przemieszczając się po wyznaczonych drogach ewakuacyjnych.
   * Udaj się na miejsce ewakuacji, budynek Liceum Ogólnokształcącego ul Poświętne 17
   * Sprawdź, czy wszyscy uczniowie doszli do wyznaczonego miejsca.
   * Powiadom rodziców o miejscu odbioru dzieci.
   * Po przybyciu Policji na miejsce incydentu bombowego, przejmuje ona dalsze kierowanie akcją.
   * Bezwzględnie wykonuj polecenia funkcjonariuszy.
2. **Przesyłka z podejrzaną zawartością w formie płynnej lub stałej (proszek, pył, galareta, piana itp.)**
   * Nie dotykaj jej! Nie otwieraj! Nie wąchaj!
   * Połóż na płaskiej powierzchni.
   * Jeśli podejrzana przesyłka jest uszkodzona, przykryj ją delikatnie.
   * Zamknij okna.
   * Wyłącz systemy wentylacji i klimatyzacji.
   * Opuść pomieszczenie zamykając je tak, aby nikt nie wszedł.
   * Powiadom dyrektora.

**Ad. 2. Zagrożenie niebezpiecznymi substancjami chemicznymi.**

1. **Rozlana substancja**
   * Nie dotykaj i nie wąchaj podejrzanych substancji.
   * Nie sprzątaj proszku, nie ścieraj cieczy.
   * Zabezpiecz substancję jeżeli masz taką możliwość.
   * Poproś uczniów o zabezpieczenie dróg oddechowych.
   * Wyprowadź uczniów z zagrożonego pomieszczenia.
   * Wyłącz klimatyzację i wentylację.
   * Zamknij drzwi na klucz.
   * Zawiadom dyrektora o zagrożeniu.
   * Udaj się z uczniami w bezpieczne miejsce np. toaleta.
   * Zaopiekuj się uczniami ze SPE i osobami poszkodowanymi.
   * Nie opuszczaj budynku, oczekuj na decyzję dyrektora szkoły.
   * Dyrektor powiadamia o zagrożeniu pracowników i uczniów, nakazując pozostanie w salach lekcyjnych.
2. **Rozpylenie gazu**

W klasie

* + Poproś uczniów o zabezpieczenie dróg oddechowych i oczu (nie trzeć oczu, nie przełykać śliny)
  + Otwórz okna i drzwi.
  + Ustaw uczniów i przelicz.
  + Zadbaj o uczniów ze SPE.
  + Zabierz dziennik, listę uczniów z numerami telefonów do rodziców.
  + Opuść z uczniami miejsce zagrożone przemieszczając się po wyznaczonych drogach ewakuacyjnych.

* Powiadom dyrektora o zdarzeniu.
* Udaj się na miejsce ewakuacji, stadion obok szkoły
* Sprawdź, czy wszyscy uczniowie doszli do wyznaczonego miejsca.
* Powiadom rodziców o miejscu odbioru dzieci.
* Po przybyciu Policji na miejsce incydentu, przejmuje ona dalsze kierowanie akcją.
* Bezwzględnie wykonuj polecenia funkcjonariuszy.

Na korytarzu

* Zamknij i uszczelnij drzwi pomieszczenia.
* Otwórz okna i posadź uczniów przy oknach.
* Zaopiekuj się uczniami wymagającymi pomocy (np. w przypadku gazu pieprzowego zdjąć biżuterię, okulary, przemyć oczy, zastosować zimne okłady).
* Powiadom dyrektora o zdarzeniu.
* Oczekuj na pomoc.

**Ad.3. Wtargnięcie napastnika z niebezpiecznym narzędziem lub bronią.**

* + - Kiedy wejdą napastnicy, usłyszysz strzały i jesteś blisko tego zdarzenia połóż się twarzą do ziemi i zakryj rękami głowę.
    - Jeżeli widzisz napastnika nie uciekaj.
    - Uciekaj kiedy wiesz, że ucieczka się powiedzie.
    - Po opuszczeniu budynku powiadom policję.
  1. **Pozostanie w budynku – zabarykadowanie się**
     + - Jeżeli nie miałeś szansy na ucieczkę, ukryj się, zamknij drzwi na klucz, zabarykaduj się.
       - Wycisz i uspokój uczniów.
       - Zaopiekuj się uczniami ze SPE i uczniami, którzy potrzebują pomocy.
       - Każ bezwzględnie wyciszyć, wyłączyć telefony.
       - Zasłoń okno, zgaś światło.
       - Nie przemieszczaj się.
       - Bądź poniżej linii okien, zejdź ze światła drzwi.
       - Zejdź z linii strzału, połóż się na podłodze.
       - Jeżeli padną strzały, nie krzycz.
       - Jeżeli możesz powiadom policję.
       - Nie otwieraj nikomu drzwi.

1. **Bezpośredni kontakt z napastnikiem**
   * + Wykonuj bezwzględnie polecenia napastnika.
     + Na żądanie terrorystów oddaj im przedmioty osobiste, np.: telefon.
     + Poinformuj, że nie możesz wykonać jakiegoś polecenia.
     + Nie patrz terrorystom w oczy, unikaj kontaktu wzrokowego.
     + Nigdy nie odwracaj się plecami do napastnika.
     + Nie zwracaj na siebie uwagi.
     + Nie lekceważ napastnika i nie bądź agresywny.
     + Nie oszukuj terrorysty.
     + Uspokój uczniów, zawsze zwracaj się do nich po imieniu.
     + Poinformuj napastnika o uczniach ze schorzeniami.
     + Pytaj zawsze o pozwolenie, np. gdy chcesz się zwrócić do uczniów.
     + Zawsze korzystaj z dobrej woli terrorysty.

W przypadku działań antyterrorystycznych

* Nie uciekaj z miejsca zdarzenia, nie wykonuj gwałtownych ruchów – możesz zostać uznany za terrorystę.
* Nie próbuj pomagać służbom ratowniczym, dyskutować z nimi.
* Połóż się na podłodze, trzymaj ręce z otwartymi dłońmi najlepiej na wysokości głowy.
* Słuchaj poleceń i instrukcji grupy antyterrorystycznej, poddawaj się jej działaniom.
* Nie trzyj oczu w przypadku użycia gazów łzawiących.
* Pytaj o pozwolenie zaopiekowania się swoimi uczniami.
* Odpowiadaj na pytania funkcjonariuszy.
* Bądź przygotowany na traktowanie ciebie jako potencjalnego terrorysty dopóki twoja tożsamość nie zostanie potwierdzona.
* Po wydaniu polecenia wyjścia – opuść pomieszczenie jak najszybciej, oddal się we wskazanym kierunku.
* Nie zatrzymuj się dla zabrania rzeczy osobistych, zawsze istnieje ryzyko wybuchu lub pożaru.

**Ad. 4 Groźba zamachu terrorystycznego**

1. **Podejrzanie zachowująca się osoba na terenie placówki**
   * Dyskretnie obserwuj podejrzaną osobę.
   * Przy braku informacji zwrotnej od osoby współpracującej powiadom policję o zaistniałej sytuacji.
   * Podejmij współpracę z inną osobą (jeżeli jest to możliwe), która powiadomi

dyrektora o zaistniałej sytuacji.

* + Jeżeli uznasz, że osoba stwarza zagrożenie wycofaj się na bezpieczną odległość.
  + Zbierz uczniów.
  + Uciekaj albo zabarykaduj się w pomieszczeniu.
  + Po drodze informuj o zagrożeniu osoby znajdujące się w strefie zagrożonej.

1. **Podejrzany pakunek, paczka na terenie szkoły.**
   * Nie dotykaj , nie przemieszczaj podejrzanej paczki.
   * Zabezpiecz miejsce i poproś uczniów o wycofanie się w bezpieczne miejsce.
   * Zachowaj spokój.
   * Nie używaj telefonu komórkowego w pobliżu podłożonego ładunku.
   * Powiadom dyrektora o zagrożeniu.
   * Po ogłoszeniu alarmu i zarządzeniu ewakuacji, udaj się z uczniami na miejsce ewakuacji budynek Liceum Ogólnokształcącego ul Poświętne 17
   * Zadbaj o uczniów ze SPE.
   * Po drodze informuj o zagrożeniu jak największe grono osób znajdujących się w strefie zagrożonej.
   * Sprawdź, czy wszyscy uczniowie doszli do wyznaczonego miejsca.
   * Powiadom rodziców o miejscu odbioru dzieci.
   * Po przybyciu Policji na miejsce incydentu, przejmuje ona dalsze kierowanie akcją.
   * Bezwzględnie wykonuj polecenia funkcjonariuszy.

**VI. Sposób przygotowania do ewakuacji:**

1. **podczas zajęć**
   * Sprawdź, czy wszyscy uczniowie są w klasie.
   * Ustaw uczniów na trasie wyjścia do drzwi.
   * Osoby ze SPE poproś do przodu.
   * Przepuścić przed osobą niepełnosprawną ruchowo strumień ewakuowanych.
   * Zabierz dziennik, listę dzieci z telefonami do rodziców/prawnych opiekunów.
   * Wydawaj krótkie i czytelne polecenie: „ ustawiamy się, wychodzimy na ......”.
   * Wyprowadź uczniów drogami ewakuacyjnymi na wyznaczone miejsce ewakuacji.
   * Podczas ewakuacji zachowaj ciszę, spokój i rozwagę.
   * Sprawdzić, czy wszyscy uczniowie doszli do wyznaczonego miejsca.
   * Powiadom rodziców o miejscu odbioru dziecka.
2. **podczas przerwy**
   * + Uczniowie gromadzą się wokół najbliżej stojącego nauczyciela.
     + Pozostali nauczyciele udają się np. w wyznaczone rejony szkoły zgodnie z wcześniej opracowanym planem i gromadzą uczniów lub udają się do klas, w których będą mieli zajęcia aby zebrać pozostałych uczniów.

* Nauczyciele z uczniami opuszczają zagrożony teren drogami ewakuacyjnymi, udając się na wyznaczone miejsce ewakuacji.
* Koordynator odpowiedzialny za osoby niepełnosprawne sprawdza zgodnie z listą identyfikacyjną, czy wszyscy uczniowie ze SPE opuściły zagrożony teren.

1. **Sposób odczytywania sygnałów alarmowych**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Sytuacja zagrożenia** | **Sygnał podstawowy** | **Sygnał alternatywny** |
| Podłożenia ładunku  wybuchowego | cztery dzwonki | Informacja w dzienniku elektronicznym |
| Zagrożenia niebezpiecznymi  środkami chemicznymi | Ciągły dzwonek 2 minuty | Informacja w dzienniku elektronicznym |
| Wtargnięcie napastnika z  niebezpiecznym narzędziem lub  bronią | Ciągły dzwonek 4 minuty | Informacja w dzienniku elektronicznym |
| Groźba zamachu  terrorystycznego | Pięć dzwonków | Informacja w dzienniku elektronicznym |

Przykładowe sygnały alternatywne np.: dzwonek ręczny, tuba, syrena dźwiękowa, gwizdek, sms – wyślij do wielu, wykorzystanie dziennika elektronicznego, radiowęzła.

**VIII. Telefony alarmowe**

* Policja 997
* Straż Pożarna 998
* Pogotowie Ratunkowe 999
* Telefon alarmowy telefonów komórkowych 112
* Pogotowie Energetyczne 991
* Pogotowie Gazowe 992
* Pogotowie Ciepłownicze 993
* Pogotowie Wodno -Kanalizacyjne 994
* Wojewódzkie Centrum Zarządzania Kryzysowego 987

 Infolinia Policji (połączenie bezpłatne) 800 120 226

* SMS interwencyjny dla osób głuchoniemych 723 986 112

**IX. Sposób powiadamiania służb specjalnych:**

Wybierz jeden z w/w numerów. Po zgłoszeniu się dyżurnego operatora instytucji mów spokojnie wyraźnie, podając następujące informacje:

* + - Podaj miejsce zdarzenia i rodzaj zagrożenia.
    - Podaj liczbę napastników i opisz ich wygląd.
    - Podaj informacje o zagrożeniu życia i zdrowia osób przebywających w budynku.
    - Określ i podaj liczbę ofiar, jeżeli takie były.
    - Podaj numer telefonu, z którego nadawana jest informacja o zdarzeniu.
    - Opisz najszybszą/najbezpieczniejszą drogę dojazdu do miejsca zdarzenia.
    - Podaj swoje nazwisko, pełnioną funkcję w szkole/placówce.
    - Po powiadomieniu nie odkładaj słuchawki do czasu potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia.

**X. Sposób postępowania z uczniami ze SPE**

* 1. Osoba odpowiedzialna za koordynację działań w zakresie postępowania z uczniami ze SPE w sytuacji zagrożenia - pedagog
  2. Osoba odpowiedzialna za opracowanie listy osób ze SPE i uaktualnianie jej na bieżąco - pedagog
  3. Osoba odpowiedzialna za zapoznanie wszystkich nauczycieli z zachowaniami i reakcjami uczniów z określoną niepełnosprawnością lub chorobą przewlekłą w sytuacji zagrożenia- pedagog
  4. Osoba odpowiedzialna za opracowanie i modyfikację procedur postępowania z uczniami ze SPE w sytuacji zagrożenia - pedagog
  5. Sposób postępowania z uczniami ze SPE w sytuacji zagrożenia np.:
  6. *Uczeń na wózku*
     + *wyznaczenie osoby odpowiedzialnej za opiekę nad uczniem - nauczyciel wspomagający*
     + *osoba na wózku wyprowadzana jest jako ostatnia,*
     + *jeżeli nie ma możliwości wyprowadzenia wózka należy wynieść ucznia na plecach lub na tzw. siodełku.*

1. *Uczeń z zaburzeniami emocjonalnymi (np. autystyczny)*
   * + *wyznaczenie osoby odpowiedzialnej za opiekę nad uczniem - pedagog*
     + *podjęcie próby uspokojenia ucznia,*
       - *w sytuacji bezpośredniego zagrożenia przytrzymanie i unieruchomienie ucznia np. na podłodze, „w foteliku”,*
     + *uzyskanie pisemnej zgody rodziców na zastosowanie wszelkich środków (również przymusu) w sytuacji bezpośredniego zagrożenia życia.*

**XI. Zarządzanie na wypadek sytuacji kryzysowej**

1. Personel działający w trakcie zagrożenia zgodnie z instrukcją przeciwpożarową
2. Osoby odpowiedzialne za monitorowanie stanu zabezpieczeń przed osobami z zewnątrz -

Nauczyciele dyżurujący, woźna

1. Zapoznać z procedurami postępowania w sytuacji zagrożenia pracowników i uczniów Osoby odpowiedzialne – dyrektor szkoły
2. Wyznaczyć i sprawdzać kierunki i drogi ewakuacji. Osoby odpowiedzialne zgodnie z instrukcją przeciwpożarową
3. Wyznaczyć i wyposażyć w środki pierwszej pomocy określone pomieszczenia – gabinet pielęgniarki
4. Alternatywne miejsce ewakuacji – budynek LO Grójec
5. Źródła alarmowania – portiernia, administrator dziennika
6. Częstotliwość ćwiczeń w przypadku określonych zagrożeń – w miarę możliwości, raz w roku
7. Informację o zaplanowanych ćwiczeniach - **groźba** **zamachu terrorystycznego**

(wtargnięcie na teren placówki obcej osoby) oraz **napastnik** **z groźnym narzędziem** należy bezwzględnie przekazać wszystkim osobom w nich uczestniczącym.

1. Osoba odpowiedzialna za zabezpieczenie dokumentów i planów szkoły/placówki – dyrektor, wicedyrektorzy, pracownicy administracji, nauczyciele.

**XII. Obowiązki pracowników:**

1. Zapoznać się z rodzajami alarmów i naucz się ich rozpoznawania.
2. Zapamiętać rodzaje komunikatów ostrzegawczych i ćwiczyć je z uczniami.
3. Nauczyć się na pamięć numerów telefonów Służb Ratowniczych.
4. Uczestniczyć w ćwiczeniach posługiwania się technicznymi środkami alarmowymi.
5. Zapamiętać miejsca rozmieszczenia środków alarmowych i głównych wyłączników.
6. Zapamiętać miejsca schronienia na wypadek zagrożenia i niemożliwości ewakuacji.

7. Zapamiętać/zapisać numery telefonu do dyrektora placówki, osób decydujących

* 1. zagrożeniu.

1. Przypominać sobie obowiązujące instrukcje i procedury w szkole/placówce.
2. Realizować programy profilaktyczne o zagrożeniach ze swoimi uczniami.

10.Alarmy w sytuacjach kryzysowych traktować poważnie i odpowiedzialnie.

11.Postępować zgodnie z obowiązującymi procedurami.

Przedstawiono na Radzie Pedagogicznej 14.09.2020r.

